

はじめに

◎ ソフトウェアのインストール

リンク <http://d.penpower.net/wcp> を開き、プラットフォームに応じてWindowsまたはMacソフトウェアをダウンロードすることを選択し、インストールを完了してください。

◎ ソフトウェアのアクティベーション

製品パッケージにアクティベーションコードが同封されています。

Windows

最初にWindowsプラットフォームで使用する場合は、アクティベーションコードと要求された情報を入力すると、WorldCard が使用できます。

Mac

Macシステムの場合、WorldCardアプリを実行し、スキャナーを接続すると、ソフトウェアアクティベーションウィンドウが表示され、アクティベーションコードと関連情報を入力してアクティベートすると、この製品の使用を開始できます。

インターネットに接続できない時

コンピュータにネットワークがない場合、またはさまざまな理由でPenPowerの起動サーバーに接続できない場合は、画面の[オフラインでの登録]をクリックしてオフライン登録ファイルを取得し、次のコマンドを使用してコンピュータに移動してください。インターネットに接続する次のリンクページにアップロードしてライセンスファイルを取得し、ソフトウェアにライセンスファイルをインポートしてアクティベーションを完了します。

<https://www.penpowerinc.com/en/customerServices/productActivate>

ソフトウェアアクティベーションの解除

アクティベーションコードを使用して製品をアクティベートしている方、別のコンピュータにライセンスを移動する必要がある場合、メニューバーの [ヘルプ]-[アクティベーションの解除] をクリックして、画面の指示に従ってアクティベーションを解除します。その後、新しいコンピュータ上で同じコードを入力してアクティブにするとWorldCardを使用することができます。

Macシステムの場合、アクティベーションコードを使用して製品をアクティベートしている方、別のコンピュータにライセンスを移動する必要がある場合、メニューバーの [WorldCard]-[アクティベーションの解除] をクリックして、画面の指示に従ってアクティベーションを解除します。その後、新しいコンピュータ上で同じコードを入力してアクティブにするとWorldCardを使用することができます。

◎ スキャナーを接続

ソフトウェアのインストールを完了したら、スキャナーのUSB コネクタをパソコンのUSBポートに差し込んでください。スキャナーのUSBケーブルを送信出口に邪魔しないように注意してください。




ホルダーを引き上げてスキャナーの挿入口が現れます。右の図のように、名刺をホルダー挿入口の左側に沿って差し込んでください。




名刺の正面（スキャン面）を上にして、ホルダー挿入口の左側に沿って差し込んでください。スキャン作業中にスキャンランプの点滅がします。点滅が終わりましたら、次の名刺を差し込んでください。

◎ 名刺をスキャンする

ソフトウェアを起動してスキャナーを接続します。ツールバーをクリックしてスキャンウィザード起動してください。認識したい言語を設定してから名刺をスキャナーに挿入（テキスト面を上向き）すると、スキャナーが自動的に読み込みを開始し、名刺を認識します。

認識後、今読み込んだ名刺の連絡先情報がPC画面に表示されます。連絡先をダブルクリックして編集画面を開き、データの正しいか連絡先の情報を編集します。

◎ キャリブレーション

スキャン画像の色合いに問題が発生したり画像が鮮明でない場合は、ツールバーをクリックしてスキャンウィザードを開きます。直接「スキャナーのキャリブレーション」をクリックします、画面上の指示に従ってスキャナーをキャリブレーションします。

WorldCardを使う

◎ Windowsソフトウェアの画面



1. 行いたい機能を Windows の機能メニュー又は、ツールバーから選択して実行します。たとえば、名刺をスキャンしてコンタクト先を追加する、同期する、またはインポート / エクスポートなどです。連絡先の住所を使って路線検索をしたり、E-mail を使ってメール送信をしたりできます。
2. 新規のカテゴリーを追加により仕分け管理したり、連絡先の表示順の並び替えで探しやすくなります。
3. 連絡先情報をカテゴリー別、電話番号、住所、会社、E-mail 他で検索。連絡先をダブルクリックして、連絡先情報を編集できます。
4. スキャンされた名刺画像も、インポートされた名刺画像も表示エリアに表示されるので、名刺画像から直接情報を得ることもできます。
5. クイックコンタクトエリアでは相手にコンタクトをするための情報がより使いやすく提供されています。相手先に電話をするか、WEB サイトにリンクできます。(Windows 版だけの機能です)

◎ Macソフトウェアの画面



1. 行いたい機能を Mac の機能メニュー又は、ツールバーから選択して実行します。たとえば、名刺をスキャンしてコンタクト先を追加する、同期する、またはインポート / エクスポートなどです。
2. 新規のカテゴリーを追加により仕分け管理したり、連絡先の表示順の並び替えで探しやすくなります。
3. 連絡先をダブルクリックして、連絡先情報を編集できます。スキャンされた名刺画像も、インポートされた名刺画像も表示エリアに表示されるので、名刺画像から直接情報を得ることもできます。
4. 連絡先情報を電話番号、住所、会社、E-mail 他に表示されます。

* もっと詳しい説明を知りたい時は「ヘルプ」/「ユーザマニュアル」をクリックしてください。